

Die **Samtgemeinde Eschershausen-Stadtoldendorf** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt



eine(n) Verwaltungsfachangestellte(n) (m/w/d)

für den Bereich Finanzen oder Bürgerbüro

in unbefristeter Vollzeitbeschäftigung.

Wir erwarten von Ihnen:

- eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r
- die Fähigkeit zum selbständigen Arbeiten, Durchsetzungsvermögen, sowie Teamfähigkeit
- eine aufgeschlossene Persönlichkeit und Zuverlässigkeit
- EDV- und PC-Kenntnisse

Wir bieten Ihnen:

- tarifgerechte Bezahlung nach **Entgeltgruppe 7** TVöD-VKA
- ein vielseitiges Aufgabengebiet mit vielfältigem Kundenkontakt
- die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- betriebliche Zusatzversorgung

Wenn wir Ihr Interesse an einer Beschäftigung bei der Samtgemeinde Eschershausen-Stadtoldendorf geweckt haben, senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse u.a.) bis spätestens **23.02.2025** an die Samtgemeinde Eschershausen-Stadtoldendorf -Personalamt-, Kirchstraße 4, 37627 Stadtoldendorf, alternativ per Email an die Emailadresse: bewerbung@eschershausen-stadtoldendorf.de (möglichst zusammengefasst in einer PDF-Datei).

Rückfragen beantwortet Herr Henke unter Tel. 05532/9005-450.

Die Samtgemeinde ist an einer ausgeglichenen Geschlechterquote interessiert, daher werden bei gleicher Qualifikation und Eignung Männer bevorzugt berücksichtigt.

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) und schwerbehinderten Menschen gleichgestellte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

(Eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen erfolgt nicht. Es sollten daher keine Originale sowie Schnellhefter, Sichthüllen usw. eingereicht werden. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden alle Unterlagen nach datenschutzrechtlichen Vorschriften vernichtet.)